

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра управления и делового администрирования

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол №8 от 23 апреля 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ОРГАНАХ ВЛАСТИ

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль) Государственное и муниципальное управление
сельскими территориями

Квалификация выпускника Бакалавр

Мичуринск 2025

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является обобщение методологической, теоретической и эмпирической информации, необходимой для всестороннего системного представления о стратегическом управлении в органах власти.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением технологий разработки, принятия и реализации управленческих решений, в том числе в условиях риска и неопределенности

Задачи изучения дисциплины:

- изучение этапов становления стратегического государственного управления
- анализ существующих взглядов на развитие методологии стратегического менеджмента – получение практических навыков по вопросам стратегического государственного управления;
- рассмотрение технологий и моделей принятия стратегических решений.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина (модуль) «Стратегическое управление в органах власти» относится к Блоку

1. Дисциплины (модули), часть формируемая участниками образовательных отношений (Б1.В.07).

Изучение дисциплины (модуля) «Стратегическое управление в органах власти» основывается на знаниях, умениях и навыках таких дисциплин, как: «Основы управления персоналом», «Лидерство и командообразование», «Управление проектами», «Административное право».

Знания, умения и навыки, формируемые в процессе освоения дисциплины (модуля) «Стратегическое управление в органах власти» взаимодействуют со знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе изучения дисциплин (модулей): «Основы государственного и муниципального управления», «Консультационные технологии в управлении», «Антикризисное управление».

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций:

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

ПК-1 - Способен анализировать различные источники информации и применять информационные технологии для мониторинга и оценки текущей ситуации, прогнозирования, перспективного и целевого планирования социально-экономического развития сельских территорий

ПК -2 - Способен разрабатывать и обосновывать варианты управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности; готовить аналитические материалы для оценки состояния и принятия решений на сельских территориях

Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенции)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не	Пороговый	Базовый	Продвинутый

	сформирована			
ИД-2ук-10— Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	Не применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, не использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), не контролирует собственные экономические и финансовые риски	Удовлетворительно применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, не в полной мере использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), нерегулярно контролирует собственные экономические и финансовые риски	Хорошо применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, но не в полной мере использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), периодически контролирует собственные экономические и финансовые риски	Отлично применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, в полной мере использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), постоянно контролирует собственные экономические и финансовые риски
ИД-1пк-1— Собирает и анализирует информацию, характеризующую уровень развития сельских территорий, производит прогнозирование социально-экономических показателей с применением средств информатизации	Не способен искать, анализировать и использовать информацию о социально-экономическом положении сельских территорий	Частично способен искать, анализировать и использовать информацию о социально-экономическом положении сельских территорий	Не в полном объеме способен искать, анализировать и использовать информацию о социально-экономическом положении сельских территорий	В полном объеме способен искать, анализировать и использовать информацию о социально-экономическом положении сельских территорий

ИД-2пк-1— Использует информационно-аналитические технологии для обоснования приоритетов развития сельских территорий	Не способен использовать информационно-аналитические технологии для обоснования приоритетов развития сельских территорий	Опосредованно использует информационно-аналитические технологии для обоснования приоритетов развития сельских территорий	Не в полном объеме использует информационно-аналитические технологии для обоснования приоритетов развития сельских территорий	Самостоятельно и в полном объеме использует информационно-аналитические технологии для обоснования приоритетов развития сельских территорий
ИД-3пк-1— Участвует в составлении текущих и перспективных планов, государственных и муниципальных целевых программ, направленных на развитие сельских территорий	Не владеет методикой составления текущих и перспективных планов, государственных и муниципальных целевых программ, направленных на развитие сельских территорий	Частично владеет методикой составления текущих и перспективных планов, государственных и муниципальных целевых программ, направленных на развитие сельских территорий	Хорошо владеет методикой составления текущих и перспективных планов, государственных и муниципальных целевых программ, направленных на развитие сельских территорий	Отлично владеет методикой составления текущих и перспективных планов, государственных и муниципальных целевых программ, направленных на развитие сельских территорий
ИД-1пк-2 - оценивает социально-экономический и ресурсный потенциал сельских территорий и делает обоснование основных подходов к управлению	Не способен оценивать социально-экономический и ресурсный потенциал сельских территорий и готов делать обоснование основных подходов к управлению	Частично оценивает социально-экономический и ресурсный потенциал сельских территорий и делает ошибками обоснование основных подходов к управлению	Не в полном объеме оценивает социально-экономический и ресурсный потенциал сельских территорий и делает неполное обоснование основных подходов к управлению	В полном объеме оценивает социально-экономический и ресурсный потенциал сельских территорий и делает грамотное обоснование основных подходов к управлению
ИД-3пк-2 - обосновывает варианты стабилизации и перехода к	Не способен обосновывать варианты стабилизации и перехода к	Частично обосновывает варианты стабилизации и перехода к	Хорошо обосновывает варианты стабилизации и перехода к	Грамотно и в полной мере обосновывает варианты стабилизации и перехода к

устойчивому социальному развитию муниципального образования				
---	---	---	---	---

В результате изучения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- концепции и сущность стратегического управления
- методы стратегического управления; назначение, сущность и взаимосвязь основных этапов стратегического менеджмента;
- методы анализа внешней и внутренней среды организации, принципы и методы разработки стратегии;
- Способы формирования эффективной команды
- Способы формирования стратегического планирования деятельности органа власти
- Способы формирования стратегической проектной деятельности органа власти

Уметь:

- Структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности
- составлять дерево целей, формировать миссию, философию видения и стратегические цели, техническую политику и стратегии предприятия;
- Организовывать и руководить работой команды
- выстраивать эффективные коммуникации между всеми организационными звеньями системы управления
- моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.
- разрабатывать проекты документов в соответствии с на всех этапах его жизненного цикла

Владеть:

- Навыками вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа и методов диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем и реализацией их на практике
- Навыками разработки проекта на всех этапах его жизненного цикла
- Навыками выработки стратегии для достижения поставленной цели в команде
- Навыками организации и разработки, реализации управленческих решений
- Навыками моделирования и административными процессами и процедурами в органах власти

3.1 Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них профессиональных компетенций

Темы, разделы дисциплины	компетенции			общее количество компетенций
	УК-10	ПК-1	ПК-2	
1. Концепции и сущность стратегического управления	+	+	+	3

2. Методологические основы стратегического и портфельного анализа	+	+	+	3
3. Процесс стратегического управления	+	+	+	3
4. Типы стратегий	+	+	+	3
5. Управление изменениями в органах власти	+	+	+	3
6. Эффективность государственного управления и проблемы ее оценки	+	+	+	3

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы и 108 ак. часов.

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество акад. часов		
	Очная форма обучения (5 семестр)	Очно-заочная форма обучения (6 семестр)	Заочная форма обучения (3 курс)
Общая трудоемкость дисциплины	108	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем	48	48	16
Аудиторные занятия:	48	48	16
лекции	16	16	8
практические занятия	32	32	8
Самостоятельная работа:	24	24	88
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	6	6	28
подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	6	6	20
выполнение индивидуальных заданий	6	6	20
подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	6	6	
контроль	36	36	36
Вид итогового контроля	экзамен	экзамен	экзамен

4.2. Лекции

№	Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Объем в ак.часах			Формируемые компетенции
		очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения	

	Раздел 1. Концепции и сущность стратегического управления	2	2	1	УК-10 ПК-1, ПК-2
	Раздел 2. Методологические основы стратегического и портфельного анализа	2	2	1	УК-10 ПК-1, ПК-2
	Раздел 3. Процесс стратегического управления	2	2	1	УК-10 ПК-1, ПК-2
	Раздел 4. Типы стратегий	4	4	1	УК-10 ПК-1, ПК-2
	Раздел 5. Управление изменениями в органах власти	4	4	2	УК-10 ПК-1, ПК-2
	Раздел 6. Эффективность государственного управления и проблемы ее оценки	2	2	2	УК-10 ПК-1, ПК-2
ИТОГО		16	16	8	*

4.3. Практические занятия

№	Раздел дисциплины, темы лекций и их содержание	Объем в ак.часах			Формируемые компетенции
		очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения	
	Раздел 1. Концепции и сущность стратегического управления	4	4	1	УК-10 ПК-1, ПК-2
	Раздел 2. Методологические основы стратегического и портфельного анализа	6	6	1	УК-10 ПК-1, ПК-2
	Раздел 3. Процесс стратегического управления	4	4	1	УК-10 ПК-1, ПК-2
	Раздел 4. Типы стратегий	6	6	2	УК-10 ПК-1, ПК-2
	Раздел 5. Управление изменениями в органах власти	6	6	1	УК-10 ПК-1, ПК-2
	Раздел 6. Эффективность государственного управления и проблемы ее оценки	6	6	2	УК-10 ПК-1, ПК-2
ИТОГО		32	32	8	*

4.4. Лабораторные работы не предусмотрены.

4.5. Самостоятельная работа

Раздел дисциплины	Вид СР	Очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Раздел 1. Концепции и сущность стратегического управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	5
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	1	
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	
Раздел 2. Методологические основы стратегического и портфельного анализа	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	4
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	1	
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	
Раздел 3. Процесс стратегического управления	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	5
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	3
	Выполнение индивидуальных заданий	1	1	
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	
Раздел 4. Типы стратегий	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	5
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	3
	Выполнение индивидуальных заданий	1	1	
	Подготовка к сдаче модуля	1	1	

	(выполнение тренировочных тестов)			
Раздел 5. Управление изменениями в органах власти	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	5
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	3
	Выполнение индивидуальных заданий	1	1	
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	
Раздел 6. Эффективность государственного управления и проблемы ее оценки	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	1	1	4
	Подготовка к практическим занятиям, коллоквиумам, защите реферата	1	1	4
	Выполнение индивидуальных заданий	1	1	
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов)	1	1	
Контроль		36	36	36
Итого		24	24	88

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы по дисциплине:

1. Попова, В.Б. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся (рефератов, эссе, докладов и др.) для направлений подготовки института экономики и управления. Мичуринск, 2024.

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы обучения

Целью контрольной работы по дисциплине является рассмотрение теоретических аспектов стратегического менеджмента и практическое применение освоенного материала.

Выполненные задания располагаются по представленному порядку. Список используемой литературы приводится в конце работы.

На титульном листе располагается следующая информация: название дисциплины, Ф.И.О. обучающегося, курс, группа, номер зачётной книжки, номер выбранного варианта и номера выполненных заданий.

Выполненная контрольная работа подписывается обучающимся и сдается на проверку преподавателю на кафедру «Управления и делового администрирования» в установленные сроки, как правило, за 10 дней до начала сессии. Проверка контрольной работы преподавателем осуществляется в течение недели после ее сдачи. Контрольная работа должна быть зачтена к началу экзаменационной сессии.

4.7.Содержание разделов дисциплины (модуля)

Раздел 1. Концепции и сущность стратегического управления

Тема 1.1. Эволюция стратегического управления. Базовые понятия стратегического управления

Понятие стратегического управления. Эволюция развития. Школы стратегического управления. Сравнительная характеристика оперативного и стратегического управления. Сущность и принципы стратегического управления. Этапы развития. Понятие стратегической единицы бизнеса. Уровни стратегического управления.

Основные элементы и этапы стратегического управления

Понятие стратегии. Конечный продукт стратегического управления. Стратегическое и традиционное (оперативное) управление.

Тема 1.2 Система стратегического управления

Формирование концепции стратегического управления. Основные научные подходы к стратегическому управлению. Системный и ситуационный подход. Комплексный подход.

Раздел 2. Методологические основы стратегического и портфельного анализа

Тема 2.1 Принципы и методы анализа внешней среды организации. Стратегический анализ макро - и мезосреды

Анализ внешней среды: отраслевой и конкурентный анализ. Методы анализа отрасли и конкуренции. Основные показатели развития отрасли: реальный и потенциальный размер отрасли; перспективы роста отрасли и стадии ее жизненного цикла; структура и масштабы конкуренции. Конкурентный анализ. Формы и интенсивность конкуренции. Стратегические группы конкурентов. Стратегия и организационная структура; стратегический потенциал организации; проектирование систем управления

Тема 2.2. Стратегический анализ отрасли.

Методы и инструменты анализа. Элементы анализа отраслевой и конкурентной среды. Оценка стратегических условий деятельности (условий внешней среды). Понятие потенциала фирмы. Зависимость потенциала от внутренней среды. Анализ капитала фирмы. Стратегический финансовый анализ. Анализ эффективности использования стратегических ресурсов. Стратегический инвестиционный анализ. Анализ прибыльности

Методы анализа внешней и внутренней среды организации, принципы и методы разработки стратегии. Существующая структура управления организацией, анализ ее эффективности применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию.

Тема 2.3. Принципы и методы анализа внутренней среды. SWOT-анализ. Портфельный анализ.

Внутренняя и внешняя среда фирмы. PEST-анализ, политко-правые факторы, экономические факторы, социокультурные факторы, технологические факторы. Критерии оценки деятельности фирмы. SWOT – анализ. SWOT – матрица, матрица позиционирования возможностей, матрица позиционирования угроз. Стратегии использования вариантов матрицы SWOT-анализа. SPACE –анализ. стратегический анализ, разработка и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

Анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

Раздел 3. Процесс стратегического управления

Значение управления для обеспечения эффективного развития социально-экономических систем. Организационно-методологическая схема исследования современного состояния и направлений модернизации государственного стратегического управления в России. Государственное управление, его основные элементы: методологических принципах государственного управления, методах государственного управления, процессе (этапах) государственного управления, а также системе показателей.

Исследования российских и зарубежных ученых по проблемам современного состояния и направлений модернизации государственного стратегического управления

Раздел 4. Типы стратегий

Тема 4.1 Базовые (эталонные) стратегии

Типовые стратегии бизнеса. Стратегия концентрированного роста. Стратегия дифференцированного роста. Стратегия интегрированного роста. Стратегии сокращения.

Тема 4.2 Конкурентные стратегии

Конкурентные стратегии по Портеру. Матрица конкуренции по Портеру. Конкурентная среда, конкурентные угрозы по модели Портера. Конкурентные стратегии по Портеру: стратегии дифференциации, стратегии руководство стоимостями, стратегии фокусирования.

Классические наступательные стратегии. Стратегии стабилизации. Оборонительные стратегии. Стратегии следующие из взаимоотношений с лидером рынка: дилеры рынка; последователи лидера; компании избегающие конкуренции. Разновидности конкурентных стратегий: активное реагирование; расширение рынка; сохранения, упреждения; фронтальная; фланговая; окружения; следования за лидером; рыночной ниши; обхода конкурентов; реагирования.

Тема 4.3 Функциональные стратегии

Стратегии и управление производством. Интеграция стратегий маркетинга и производства. История стратегических концепций управления производством.

Стратегия управления финансами. Задачи финансовой стратегии. Анализ рисков. Прогнозирование денежных потоков. Увязка бюджетов со стратегией. Финансовая политика. Оборотный капитал.

Стратегия управления персоналом. Стратегическое планирование человеческих ресурсов с ориентацией на результат. Стратегия персонала и бизнес-план. Управление персоналом в условиях централизации и децентрализации. Стратегия управления человеческими ресурсами и особенности бизнеса. Административное планирование. Стратегия персонала и управление развитием менеджмента организации.

Тема 4.4 Продуктовые стратегии

Продуктовые стратегии представляют собой варианты долгосрочных решений, связанных с ассортиментом, объемами производства и последующей реализацией продукта (товаров, услуг). Продуктовые стратегии призваны обеспечить соответствие качества продукта (услуги) ожиданиям целевой аудитории потребителей, и тесно связаны с жизненным циклом товара. Таким образом, продуктовые стратегии — это наборы правил, которыми при принятии решений в отношении видов продукции, предлагаемых рынку, в отношении выбора целевой аудитории и способов сбыта компании руководствуются.

Продуктовые стратегии согласно классификации Ф. Котлера можно разделить на стратегии, которые называются «бросающий вызов», «лидер рынка», «нишер» и «следующий за лидером».

Продуктовые стратегии по М. Портеру делятся на стратегию лидерства за счет экономии на издержках, стратегию дифференциации, стратегию сфокусированных издержек и стратегию сфокусированной дифференциации.

И. Ансофф предложил делить продуктовые стратегии на стратегию проникновения на рынок, стратегию дифференциации и стратегию разработки новых товаров.

Тема 4.5. Корпоративные стратегии

Корпоративная (портфельная) стратегия – это стратегия, которая описывает общее направление роста предприятия, развития его производственно-сбытовой деятельности. Она показывает, как управлять различными видами бизнеса, чтобы сбалансировать портфель товаров и услуг. Стратегические решения этого уровня наиболее сложны, так как касаются предприятия в целом. Вопросы слияния, приобретении или выходе из того или иного бизнеса.

Одной из целей корпоративной стратегии является выбор хозяйственных подразделений фирмы, в которые следует направлять инвестиции.

Корпоративная стратегия включает:

- распределение ресурсов между хозяйственными подразделениями на основе портфельного анализа;
- решения о диверсификации производства с целью снижения хозяйственного риска и получения эффекта синергии;
- изменение структуры корпорации;
- решения о слиянии, приобретении, вхождении в ФПГ или другие интеграционные структуры;
- единую стратегическую ориентацию подразделений.

На уровне хозяйственного подразделения разрабатывается деловая стратегия (бизнес-стратегия) – стратегия обеспечения долгосрочных конкурентных преимуществ хозяйственного подразделения.

Тема 4.6. Классификация стратегий по этапам жизненного цикла организации

Выбор сферы бизнеса. Стадия жизненного цикла продукта. Развитие. Рост. Зрелость. Снижение. Сила бизнеса.

Раздел 5. Управление изменениями в органах власти

Управление изменениями. Природа, модель и этапы процесса управления изменениями. Модели управления изменениями. Типы организационных изменений. Плановые и стихийные изменения. Методы разрешения конфликтной ситуации. Концепция организационного развития (диагностика, обучение и повышение квалификации, создание команд и специальных групп, межгрупповое взаимодействие, меры по изменению организационной и производственной структуры, консультирование).

Раздел 6. Эффективность государственного управления и проблемы ее оценки

Понятие и показатели эффективности и результативности государственного управления и подходы к определению их содержания

Понятия «эффективность» и «результативность» являются неотъемлемыми характеристиками экономической деятельности, и для их определения практически всегда используются значения произведенных затрат и полученных результатов.

Оценка регулирующего воздействия. Методические подходы Всемирного банка к оценке качества государственного управления и регулирования предпринимательской деятельности. Способы оценки эффективности регионального управления в России.

Подходы к оценке эффективности государственных стратегических инвестиций.

5. Образовательные технологии дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины (модуля) «Стратегический менеджмент в АПК» используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно- семинарского и квази-профессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий, исследовательской проектной деятельности и мультимедийных учебных материалов.

Использование информационных технологий предполагает:

- умение пользоваться образовательными электронными ресурсами вуза;
- умение пользоваться электронной и голосовой почтой;
- умение пользоваться электронной библиотекой;
- умение пользоваться интернет-ресурсами.

Вид учебной работы	Образовательные технологии
Лекции	Электронные материалы, использование мультимедийных средств, раздаточный материал
Практические занятия	Деловые и ролевые игры, тестирование, кейсы, выполнение индивидуальных и групповых аудиторных заданий, индивидуальные доклады
Самостоятельные работы	Защита и презентация результатов самостоятельного исследования на занятиях

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии поощрительного рейтинга, формируемого по результатам написания и защиты рефератов по актуальной проблематике, оценки ответов обучающегося на решения разно уровневых задач – рефераты и разно- уровневые задачи; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и практико - ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины «Стратегическое управление в органах власти».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Стратегическое управление в органах власти»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируем ой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол- во
1	Раздел 1. Концепции и сущность стратегического управления	УК-10 ПК-1, ПК-2	Тестовые задания Темы рефератов Разно уровневые задачи Практико-ориентированные задания Вопросы для экзамена	16 5 2 7 7

2	Раздел 2. Методологические основы стратегического и портфельного анализа	УК-10 ПК-1, ПК-2	Тестовые задания Темы рефератов Разно уровневые задачи Вопросы для экзамена	17 9 3 7
3	Раздел 3. Процесс стратегического управления	УК-10 ПК-1, ПК-2	Тестовые задания Темы рефератов Разно уровневые задачи Вопросы для экзамена	16 3 4 6
4	Раздел 4. Типы стратегий	УК-10 ПК-1, ПК-2	Тестовые задания Темы рефератов Разно уровневые задачи Практико-ориентированные задания Вопросы для экзамена	17 13 4 7 7
5	Раздел 5. Управление изменениями в органах власти	УК-10 ПК-1, ПК-2	Тестовые задания Темы рефератов Разно уровневые задачи Практико-ориентированные задания Вопросы для экзамена	17 10 2 7 7
6	Раздел 6. Эффективность государственного управления и проблемы ее оценки	УК-10 ПК-1, ПК-2	Тестовые задания Темы рефератов Разно уровневые задачи Практико-ориентированные задания Вопросы для экзамена	17 6 2 6 6

6.2. Перечень вопросов для экзамена

1. Стратегические проблемы развития управления (УК-10, ПК-1, ПК-2).
2. Этапы развития корпоративного планирования. Сравнительная характеристика систем управления (УК-10, ПК-1, ПК-2).
3. Сущность стратегического управления. Примеры стратегий. Ограничения стратегического управления (УК-10, ПК-1, ПК-2).
4. Организационное развитие органов власти. Типы организационных структур в стратегическом управлении (УК-10, ПК-1, ПК-2).
5. Типы стратегий. Сравнительная характеристика стратегических решений (УК-10, ПК-1, ПК-2).
6. Стратегические факторы внешней среды. Основные элементы внешней среды. PEST-анализ (УК-10, ПК-1, ПК-2).
7. Заинтересованные группы внешней среды. Критерии оценки деятельности органов власти со стороны заинтересованных групп. Резюме анализа внешних стратегических факторов (УК-10, ПК-1, ПК-2).
8. Методы реагирования на изменения внешней среды (УК-10, ПК-1, ПК-2).
9. СВОТ - анализ как основа формирования стратегии (УК-10, ПК-1, ПК-2).
10. Проведение управленческого анализа, возможные подходы. Цепочка ценностей Портера (УК-10, ПК-1, ПК-2).
11. Портфельный анализ, цели и этапы. Недостатки портфельного анализа (УК-10, ПК-1, ПК-2).
12. Понятие и сущность стратегического управления в государственном и муниципальном управлении (УК-10; ПК-1)
13. Роль органов власти разных уровней в стратегическом управлении регионов.(УК-10, ПК-1, ПК-2)

14. Место стратегического управления в социально-экономической политике органов власти регионов (субъектов федерации и муниципальных образований) (УК-10, ПК-1, ПК-2).
15. Становление стратегического управления в России, обеспеченность субъектов РФ и муниципальных образований стратегиями развития(УК-10, ПК-1, ПК-2).
16. Нормативно-правовая база стратегического управления на федеральном и региональном уровнях в России(УК-10, ПК-1, ПК-2).
17. Основные особенности технологии разработки стратегии, стратегирование как постоянно действующий процесс. (УК-10, ПК-1, ПК-2).
18. Стратегическое планирование на муниципальном уровне (УК-10, ПК-1, ПК-2).
19. Программно-целевой подход в управлении муниципальным образованием(УК-10, ПК-1, ПК-2).
20. Понятие управления, ориентированного на результат. Ключевые показатели, позволяющие оценивать результаты/последствия реализации стратегии (экономические, социальные, экологические). Организация контроля за реализацией стратегии развития регионов. (УК-10, ПК-1, ПК-2).
21. Объекты стратегического аудита. Основные этапы и методы реализации(УК-10, ПК-1, ПК-2).
22. Роль органов власти разных уровней в стратегическом управлении регионов(УК-10, ПК-1, ПК-2).
23. Место стратегического управления в общеэкономической политике и региональной политике центральных (федеральных) органов власти(УК-10, ПК-1, ПК-2).
24. Становление стратегического управления в России, обеспеченность субъектов РФ и муниципальных образований стратегиями развития(УК-10, ПК-1, ПК-2).
25. Понятие стратегии. (УК-10, ПК-1, ПК-2).
26. Характеристика и этапы разработки модели стратегического управления. (УК-10, ПК-1, ПК-2).
27. Проблемы оценки государственного управления(УК-10, ПК-1, ПК-2).
28. Эффективность государственного управления(УК-10, ПК-1, ПК-2).
29. Процесс стратегического управления(УК-10, ПК-1, ПК-2).
30. Система стратегических изменений. Реализация и контроль стратегии. (УК-10, ПК-1, ПК-2).
31. Стратегическое управление в органах власти: понятие, цели, этапы реализации(УК-10, ПК-1, ПК-2).
32. Стратегическое планирование экономических результатов и эффективности стратегий(УК-10, ПК-1, ПК-2).
33. Подходы к оценке эффективности государственных стратегических инвестиций(УК-10, ПК-1, ПК-2).
34. Способы оценки эффективности регионального управления в России(УК-10, ПК-1, ПК-2).
35. Понятие и показатели эффективности и результативности государственного управления и подходы к определению их содержания(УК-10, ПК-1, ПК-2).
36. Разработка стратегии государственного управления в рамках концепции общественной ценности(УК-10, ПК-1, ПК-2).
37. Стратегии развития регионов: общие сведения. Стратегический анализ развития региона (УК-10, ПК-1, ПК-2).
38. Стратегическое управление развитием организационно-хозяйственных структур сферы государственного и муниципального управления (УК-10, ПК-1, ПК-2).
39. Предпосылки стратегического управления(УК-10, ПК-1, ПК-2).
40. Сравнение стратегического и оперативного управления. Этапы развития стратегического управления(УК-10, ПК-1, ПК-2).

6. 3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично»	знает - Основные направления развития теории стратегического управления как методологической основы анализа существующей системы и направлений модернизации государственного стратегического управления в России; Теоретико-методологическую основу и тенденции развития государственного стратегического управления; Эффективность государственного управления и проблемы ее оценки	тестовые задания (30-40 баллов); реферат (разно уровневые задачи) (7-10 баллов); вопросы к экзамену (22-30 баллов); практико-ориентированное задание (16-20 баллов)
Базовый (50 -74 балла) – «хорошо»	Недостаточно полно знает основные направления развития теории стратегического управления как методологической основы анализа существующей системы и направлений модернизации государственного стратегического управления в России; Теоретико-методологическую основу и тенденции развития государственного стратегического управления; Эффективность государственного управления и проблемы ее оценки	тестовые задания (20-29 баллов); реферат (разно уровневые задачи) (5-6 баллов); вопросы к зачету, экзамену (16-21 балл); практико-ориентированное задание (9-15 баллов)
Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно»	поверхностное знание основных направлений развития теории стратегического управления как методологической основы анализа существующей системы и направлений модернизации государственного стратегического управления в России; Теоретико-методологическую основу и тенденции развития государственного стратегического управления; Эффективность государственного управления и проблемы ее оценки	тестовые задания (14-19 баллов); реферат (разно уровневые задачи) (3-4 балла); вопросы к зачету, экзамену (10-15 баллов); практико-ориентированное задание (8 баллов)
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно»	не знает основные направления развития теории стратегического управления как методологической основы анализа существующей системы и направлений модернизации государственного стратегического управления в России; Теоретико-методологическую основу и тенденции развития государственного стратегического управления;	тестовые задания (0-13 баллов); реферат (разно уровневые задачи) (0-2 балла); вопросы к зачету, экзамену (0-9 баллов); практико-ориентированное

	Эффективность государственного управления и проблемы ее оценки	задание (0-7 баллов)
--	--	----------------------

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Учебная литература

1. Стратегическое управление в органах власти : учебник и практикум для вузов / Г. М. Кадырова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15368-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543957>

2. Голубков, Е. П. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для вузов / Е. П. Голубков. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 278 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15505-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536417>

3. Васильев, В. П. Государственное и муниципальное управление : учебник и практикум для вузов / В. П. Васильев, Н. Г. Деханова, Ю. А. Холodenко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 314 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15469-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540833>

4. Литвак, Б. Г. Стратегический менеджмент: учебник для бакалавров / Б. Г. Литвак. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 507 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2929-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/425854>

5. Фролов, Ю. В. Стратегический менеджмент. Формирование стратегии и проектирование бизнес-процессов : учебное пособие для вузов / Ю. В. Фролов, Р. В. Серышев ; под редакцией Ю. В. Фролова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09015-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538640>

7.2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. www.garant.ru - справочно-правовая система «ГАРАНТ»
2. www.consultant.ru - справочно-правовая система «Консультант Плюс»
3. www.minfin.ru – официальный сайт Министерства финансов РФ
4. www.nalog.ru – официальный сайт ФНС РФ
5. www.ach.gov.ru – официальный сайт счетной палаты РФ
6. www.roskazna.ru – официальный сайт Казначейства России
7. www.rg.ru – сайт Российской газеты
8. База данных информационной системы «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>
9. Электронно-библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com>
10. Национальный цифровой ресурс «Руконт» - межотраслевая электронная библиотека на базе технологии Контекстум <http://www.rucont>

11. Электронная библиотечная система Российского государственного аграрного заочного университета <http://ebs.rgazu.ru>

7.3.Методические указания по освоению дисциплины

1. Грекова Н.С. Фонд тестовых заданий по стратегическому менеджменту в АПК для обучающихся направления «Менеджмент» /Учебно-методический комплекс дисциплины «Стратегический менеджмент в АПК» по направлению 38.03.02 «Менеджмент» Мичуринск 2024 г.

2. Грекова Н.С. Методические рекомендации по стратегическому менеджменту для обучающихся направления «Менеджмент»/Учебно-методический комплекс дисциплины «Стратегический менеджмент в АПК» по направлению 38.03.02 «Менеджмент» Мичуринск 2024 г.

3. Грекова Н.С.Методические рекомендации для практических занятий для обучающихся направления «Менеджмент» Мичуринск 2024 г.

7.4. Информационные технологии (программное обеспечение и информационные справочные материалы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.5.1 Электронно-библиотечные системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)

2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 04-УТ/2024)

3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rukont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)

4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.5.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

7.5.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

7.5.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяющееся)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?sphrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № б/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 03641000008190000 12 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис»	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?	Контракт с ООО «Софтекс»

	(десктопная версия)			sphrase_id=4435041	от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.us.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов PDF, DjVu	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVu	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

7.5.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.5.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс.Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс.Телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.5.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с	Формируемые компетенции
--	---------------------	------------------------------------	-------------------------

		применением цифровой технологии	
.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ПК-1 -Способен анализировать различные источники информации и применять информационные технологии для мониторинга и оценки текущей ситуации, прогнозирования, перспективного и целевого планирования социально-экономического развития сельских территорий ПК -2 - Способен разрабатывать и обосновывать варианты управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности; готовить аналитические материалы для оценки состояния и принятия решений на сельских территориях
.	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности ПК-1 -Способен анализировать различные источники информации и применять информационные технологии для мониторинга и оценки текущей ситуации, прогнозирования, перспективного и целевого планирования социально-экономического развития сельских территорий ПК -2 - Способен разрабатывать и обосновывать варианты управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности; готовить аналитические материалы для оценки состояния и принятия решений на сельских территориях

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (г. Миасс ул. Интернациональная д.101 - 1/303)	1. Ноутбук Asus K50AF M600/3G500/Gb (инв. № 2101045176) 2. Проектор Acer X113PH SVG/DLP/3D/3000 Lm/1300:1/HDMI/10000 Hrs2.5kg (инв. № 21013400768) 3. Экран настенный DigiOptimal-C формат 1:1 (200*200) MW DSOS-1103. (инв. № 21013400766) 4. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий	1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010 2. Сайт Ассоциация менеджеров Режим доступа www.amr.ru 3. Сайт Агропромышленный союз России Режим доступа www.apsr.ru
--	--	---

	Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/312)	<p>1. Компьютер Celeron E3500 (инв. № 2101045286, 2101045288, 2101045289, 2101045291, 2101045292, 2101045293, 2101045295, 2101045296, 2101045297, 2101045299, 2101045300, 2101045302, 2101045303)</p> <p>2. Доска меловая Magnetoplan SP 1500*1200 мм, зелен, магн. поверх-ть (инв. № 41013602238, 41013602237)</p> <p>Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом в ЭИОС университета.</p> <p>3. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий"</p>	<p>1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: MICROSOFT WINDOWS XP, 7, MICROSOFT OFFICE 2003, 2010</p> <p>2. БАНКОВСКОЕ ПРАВО - HTTP://WWW.KARTA-SMI.RU/5602</p> <p>3. САЙТ ГОСУДАРСТВЕННОГО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОГО ИНСТИТУТА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ. - РЕЖИМ ДОСТУПА: HTTP://WWW.INFORMIKA.RU</p> <p>4. САЙТ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РФ. - РЕЖИМ ДОСТУПА: WWW.MINFIN.RU</p> <p>5. САЙТ ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ РФ. - РЕЖИМ ДОСТУПА: WWW.GKS.RU</p> <p>6. САЙТ ЦЕНТРАЛЬНОГО БАНКА РФ. - РЕЖИМ ДОСТУПА: WWW.CDR.RU</p>
Помещение для самостоятельной работы (г. Мичуринск ул. Интернациональная д.101 - 1/210)	<p>1.Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853, 2101062852)</p> <p>2. Холодильник Стинол (инв. № 2101040880)</p> <p>3. Принтер HP-1100 (инв. № 2101041634)</p> <p>4. Принтер HP LaserJet 1200 (инв. №1101047381)</p> <p>5. Принтер Canon (инв. № 2101045032)</p> <p>6. МФУCanoni-SensysMF 4410 (инв. № 41013400760)</p> <p>7. Системный комплект: ПроцессорIntelOriginalLGA 1155 CeleronG 1610 OEM (2.6/2 Mb), монитор 20 AsusAsMS202D , материнская платаAsus, вентилятор, память, жесткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400429)</p> <p>8. НоутбукHewlett Packard Pavilion 15-e006sr (D9X28EA) (инв. №21013400617)</p> <p>9. Доска классная+маркер (инв. № 1101063872)</p> <p>10.Компьютер (инв. №41013401070)</p> <p>11. Компьютер (инв. №41013401082)</p> <p>12. Компьютер Celeron E 3300 (инв. № 2101045217, 1101047398)</p> <p>13. Компьютер DualCore (инв. № 2101045268)</p> <p>14. Компьютер OLDI 310 КД (инв. № 2101045044)</p> <p>15. Копировальный аппарат KyoceraMitaTASKalfa 180 (инв. № 21013400369)</p> <p>Компьютерная техника подключена в сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета."</p>	<p>1. Лицензия от 31.12.2013 № 49413124: Microsoft Windows XP, 7, Microsoft Office 2003, 2010;</p>

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное

управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. №1016

Автор: доцент кафедры управления и
делового администрирования, к.э.н. Грекова Н.С.

Рецензент: профессор кафедры
экономики и коммерции, д.э.н. Касторнов Н.П.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового
администрирования
протокол № 12 от «14» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института
экономики и управления Мичуринского ГАУ
протокол № 9 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол № 9 от 23 мая 2024 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры управления и делового
администрирования протокол №14 от 15 апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института
экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол № 8 от 15 апреля 2025 года

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №
09 от 23 апреля 2025 года

Оригинал документа хранится на кафедре управления и делового
администрирования